

«УТВЕРЖДАЮ»



Генеральный директор
ООО «Парадокс»
Руденко Л.Е.

Приказ № 2 от 01.10.2021г.

**Положение о правилах приема на образовательные программы
дополнительного образования**

2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие, слушатели) в ООО «Парадогс» (далее – Учебный центр) для обучения по программам дополнительного образования (далее – образовательные программы) различных ступеней и уровней, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор) с оплатой стоимости обучения.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Прием в учебный центр иностранных граждан и лиц без гражданства регламентируется Правилами приема иностранных граждан в учебный центр. Гражданин Российской Федерации, имеющий также иное гражданство, рассматривается только как гражданин Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международным договором Российской Федерации или федеральным законом. Иностранные граждане все документы предоставляют в ООО «Парадогс» на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.4. Организация приема граждан на образовательные программы, прием документов у лиц, поступающих в учебный центр, проведение собеседований и зачисление проводится приемной комиссией и изданием приказа генерального директора о зачислении.

1.5. Прием в учебный центр для обучения, по образовательным программам осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами. Прием в учебный центр для обучения по программам дополнительного образования, проводится по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

1.6. В учебный центр на образовательные программы принимаются лица, с любым уровнем подготовки.

1.7. Прием в учебный центр на образовательные программы проводится при оформлении договора на оказания образовательных услуг. Форма договора устанавливается согласно требованиям законодательства на основании приказа директора.

1.8. Обучение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами в пределах численности контингента обучающихся на основании Лицензии на право осуществления образовательной деятельности

1.9. Обучение в Организации, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

1.10. Образовательная деятельность по реализуемым образовательным программам в ООО «Парадогс» осуществляется на русском языке.

1.11. Поступающему предоставляется возможность ознакомиться с Лицензией на право ведения образовательной деятельности ООО «Парадогс», Учебным планом соответствующей образовательной программы, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, и настоящими Правилами приема.

При заочной форме обучения, реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и смешанных технологий, обучающемуся по электронной почте направляются сканированные копии выше указанных документов и (или) ссылка на сайт образовательной организации, где представлены указанные документы.

2. Прием на программы дополнительного образования

2.1. Документы для поступления

2.1.1. Перечень документов для поступления на обучение:

- Договор на оказание образовательных услуг;
- документ об образовании;
- паспорт с пропиской;

2.1.2. Основанием для отказа в зачислении в учебный центр, подавшего документы может служить:

- предоставление слушателем неполного комплекта документов,
- предоставление поступающим сведений, не соответствующих действительности,

2.1.3. Поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.1.4. При реализации программы по заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и смешанных технологий копии документов и сканированную копию заявления поступающий направляет ООО «Парадогс» по электронной почте. Зачисление производится на основе предоставленных электронных копий. Оригинал заявления поступающий направляет в ООО «Парадогс» курьерской службой или почтовым отправлением.

Прием на обучение в ООО «Парадогс» проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

2.3. Договор на оказание платных образовательных услуг

2.3.1. Учебный центр осуществляет приём лиц для обучения на основе договора на оказание платных образовательных услуг. Оплата стоимости обучения производится заказчиками — юридическими или физическими лицами.

2.3.2. Слушатель подписывает с учебным центром договор на оказание платных образовательных услуг. В договоре и приложениях к нему указываются сроки, объем и

стоимость обучения, график оплаты обучения (если в договоре оговаривается поэтапная оплата).

2.3.3. Заключение трехстороннего договора в случае заключения договора через организатора-посредника. Сторонами договора будут: Заказчик, исполнитель, организатор

2.3.4. Основанием для зачисления в Учебный центр может быть договор с организацией, в которой необходимо провести обучение для ее специалистов.

Специалисты учебного центра готовы составить для обучающегося индивидуальный график обучения и индивидуальную программу.

2.4. Зачисление в учебный центр

2.4.1. Прием в Учебный центр ООО «Парадокс» проводится по личному заявлению поступающего по факту заключения договора на оказание платных образовательных услуг. Заявление от поступающего оформляется на имя директора ООО «Парадокс» как в случае обучения на основании договора с физическим лицом, так и в случае обучения на основании договора с юридическим лицом. Форма заявления представлена в

2.4.2. Зачисление в учебный центр осуществляется приказом генерального директора или уполномоченным им лицом, издаваемым на основании решения приемной комиссии и подписанных договоров со слушателем учебного центра.

2.4.2. На основании заключенного договора и предоставленных поступающим документов генеральный директор издает приказ о зачислении обучающегося на дополнительную программу (Форма Приказа - Приложение № 2).

3. Перечень документов, предоставляемых Обучающемуся для ознакомления

3.1 Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложениями.

3.2 Образцы документов об обучении установленного образца.

3.3 Положение о порядке оказания платных образовательных услуг.

3.4 Положение об организации образовательной деятельности по дополнительным программам.

3.5 Правила приема обучающихся на дополнительные программы.

3.6 Положение об аттестации по дополнительным программам.

3.7 Правила внутреннего распорядка для обучающихся.